

【コンビニ決済について】

コンビニ決済を選択した後に、払込票を印刷するか払込伝票番号を控えていただき、選択したコンビニ店のレジでお支払いをおこないます。

ご利用いただけるコンビニ			
	 https://s.leyser.jp/eleven		 https://s.leyser.jp/family
	 https://s.leyser.jp/lawson		 https://s.leyser.jp/daily
	 https://s.leyser.jp/ministop		 https://s.leyser.jp/seico

※ QRコードを読み取るとSB ペイメントサービス(株)のサイトに遷移し、各種コンビニでの決済手順をご確認いただけます。(QRコードの読み取りができない場合は、直接 URL を入力してください。)

6ー⑥ お支払が完了したら、決済完了メールの確認をおこないます。

＜申込内容確認＞ボタンをクリックすると、申し込み内容の確認書が印刷できます。

印刷した「出願申込内容確認書(入力・支払(決済)済み)」を小学校にご提出をお願いします。
その後、本校から調査書受領の確認メールが届くと、受験票の印刷が可能となります。

◆ 決済後の注意点

- 決済が完了した申し込みについては、Web 出願サイトで申込情報の修正ができません。
以下を参考に処理いただきますようお願いいたします。
- ・ 志願者情報(氏名、生年月日など)の修正
「申込内容確認書」に赤ペンで二重線を引き、訂正印を押した後に、空いているスペースに正しい情報を赤ペンで記入し直してください。
 - ・ 申し込み情報(試験、コースなど)の変更は、本校までお問い合わせください。

＜出願に関するお問い合わせ先＞

浜松学芸中学校・高等学校
TEL : 053-471-5336
E-Mail : gakugei-info@gakugei.ed.jp

＜操作方法に関する操作等のお問い合わせ先＞

ログオン画面下の[お問い合わせ]から[操作方法に関する
お問合せ]をクリックし、表示される問い合わせフォーム
よりお問い合わせください。

グレープシティ株式会社
問い合わせ対応時間 : 午前 9:00 ~ 12:00
午後 2:00 ~ 5:00
(土日・祝日および弊社休業日を除く)

浜松学芸中学校 Web 出願システムのご利用方法

Web 出願システムとは

保護者・志願者がインターネットに接続できる端末(パソコン、スマートフォン、タブレット)を利用して、ご自宅や外出先から学校専用の Web 出願サイトで出願の申し込み・受験料の決済をおこなうことができるシステムです。

◆ Web 出願利用開始日

Web 出願サイトは、令和 4 年 11 月 22 日(火)9:00~からご利用いただけます。

◆ 受験料の支払い期間

受験料の支払い期間は、以下の通りです。
令和 4 年 11 月 22 日(火)9:00 ~ 令和 5 年 1 月 5 日(木)16:00まで(特別入試は 1/26 まで)

◆ Web 出願サイト利用前の準備

端末について

Web 出願サイトはインターネットに接続して処理するため、インターネットに接続できる以下の端末やプリンターをご用意いただく必要があります。
接続に利用可能な端末 : パソコン、スマートフォン、タブレット

メールアドレスについて

下記のようなメールアドレスの場合はシステム登録ができないため、別のメールアドレスでの登録をお願いいたします。

- ・ 記号から始まるメールアドレス
- ・ 同一の記号が 2 つ以上連続しているメールアドレス
- ・ @の前後に記号があるメールアドレスなど

なお、メールアドレスをお持ちでない場合は、Yahoo! や Gmail 等のフリーメールアドレスを取得してください。

信頼済みサイトへの設定について

迷惑メール対策の設定をされると出願手続き関連のメールが受信できない場合があります。
お手数ですが、ドメイン「@contact.grapecity.com」からメールが受信できるよう設定をお願いいたします。

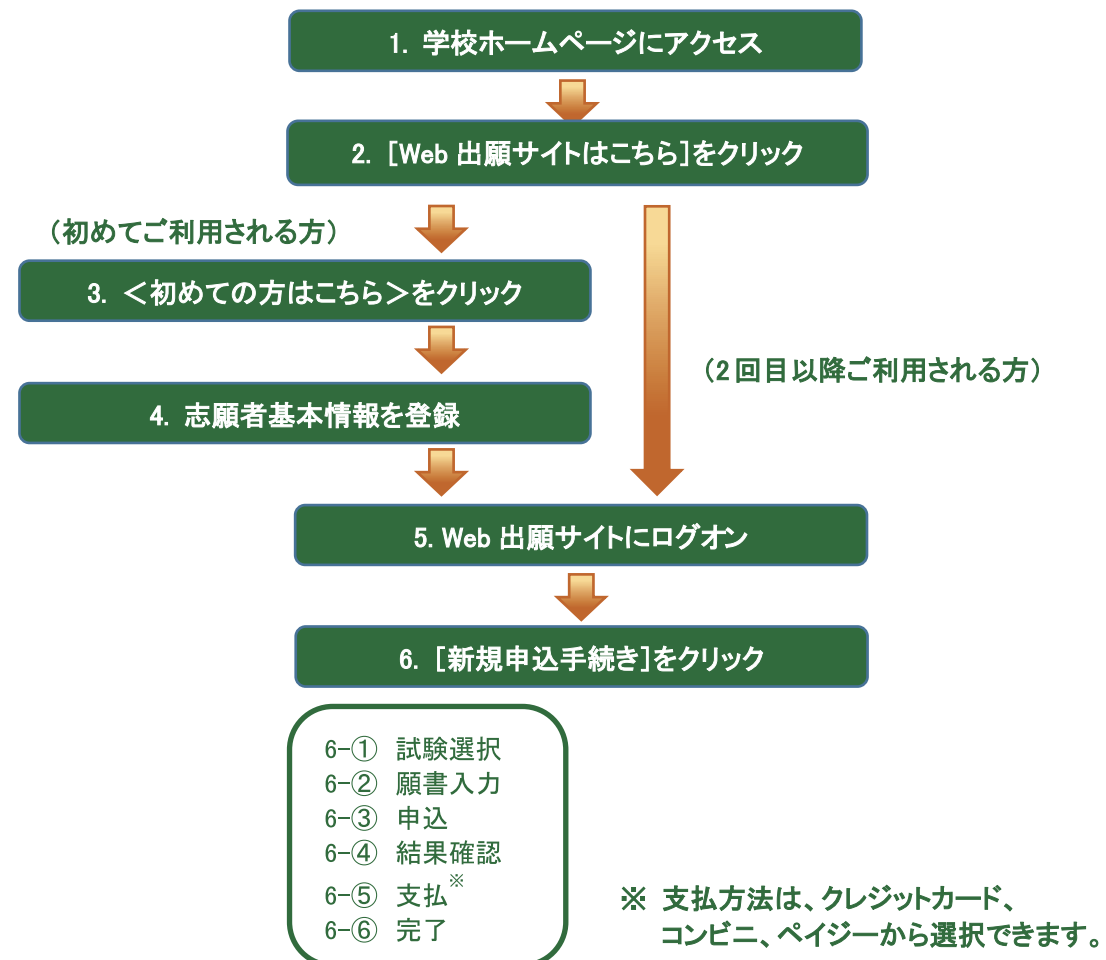
携帯電話・スマートフォンのメールアドレスをご利用の場合

各キャリア(docomo、au、SoftBank など)のサイトより、ドメインの設定をおこなってください。
■ [Docomo](#) [au](#) [SoftBank](#)

パソコンのメールアドレスをご利用の場合

メールが届かない場合、「迷惑メールフォルダー」などを確認してください。
また各メールソフトのサイトで迷惑メールの解除手順を参考し、迷惑メールの解除をおこなってください。

◆ Web 出願から受験当日までの流れ



◆ Web 出願サイトの処理手順

1. 本校のホームページ(<https://www.gakugei.ed.jp/>)にアクセス
インターネットに接続できる端末(パソコン、スマートフォン、タブレット)から本校のホームページにアクセスします。



【浜松学芸中学校】

※ スマートフォン、タブレットをご利用の方は、左側の QR コードから直接本校の Web 出願サイトにアクセスできます。

2. [Web 出願サイトはこちら]をクリック
トップページから<Web 出願はこちら>をクリックすると、Web 出願サイトが表示されます。
3. <初めての方はこちら>をクリック
初めて利用される方は、利用規約に同意の上、<初めての方はこちら>ボタンをクリックします。
※ 既に志願者情報の登録をされた方は、手順 5 へお進みいただき、ログインからおこなってください。
4. 志願者情報の登録
必要事項を入力し、志願者の基本情報(メールアドレスやパスワードなど)を登録します。
※ ご登録されたメールアドレスは、Web 出願サイトへのログインや各申し込み完了後の連絡先メールアドレスになります。
※ メールアドレスは、パソコン・スマートフォン・タブレット端末のメールアドレスをご利用ください。
迷惑メール対策されている場合は、アドレス @contact.grapacity.com からの受信許可設定をお願いいたします。
※ パスワードは 8 文字以上で英数字含めたものを設定してください。

5. Web 出願サイトにログイン

手順 4 志願者情報の登録が完了したら、ご登録いただいたメールアドレス宛に「仮登録完了および本登録のお知らせ」メールが配信されるので、メール内に記載されている【本登録完了専用の URL】をクリックして本登録を完了させます。
本登録が完了したら、Web 出願サイトにログインします。
ログインでは、手順 4 でご登録いただいたメールアドレスとパスワードを入力します。

6. <新規申込手続き>をクリック

【出願】アイコンを選択し、<新規申込手続き>ボタンをクリックして、試験の申し込みをおこないます。
【試験申し込みの流れ】

- 6-① 受験したい日付の試験を選択します。
※ 双子などで 2 人以上の志願者を追加する場合や登録した志願者の情報を変更する場合は、Web 出願サイトにログインした後に処理することができます。
志願者の追加 : Web 出願サイトにログイン後、[志願者追加]メニューを選択して追加をおこないます。
志願者情報の変更 : Web 出願サイトにログイン後、[志願者編集]メニューを選択して編集をおこないます。

- 6-② 願書の情報を入力します。
※ <一時保存>ボタンで入力中の内容を保存することができます。
※ 氏名などがご使用の端末(パソコン、スマートフォン、タブレット)で入力することができない場合は、簡易字体で入力してください。

- 6-③ 入力した内容に間違いがないことを確認し、<上記内容で申込>ボタンをクリックします。

- 6-④ 「申込結果」画面が表示されるので、内容を確認します。
<申込内容確認書>ボタンをクリックすると、申し込み内容の確認書が印刷できます。

- 6-⑤ <お支払い>ボタンから支払処理をおこないます。
申し込み内容をご確認の上、<お支払い>ボタンをクリックして受験料を決済します。
支払方法は、クレジットカード・コンビニ・ペイジーから選択することができます。
※ 決済が完了した後に情報などの修正はできないため、情報を修正したい場合は本校までお問い合わせください。

【クレジットカード決済について】

クレジットカード番号などの必要な情報を入力して決済処理をおこないます。
オンライン決済なので、24 時間受験料のお支払いに対応しています。
また、出願手続きの流れの中で処理することができ、受験料のお支払いが即時完了できます。



※ QR コードを読み取ると SB ペイメントサービス㈱のサイトに遷移し、クレジットカードの決済手順をご確認いただけます。
※ QR コードの読み取りができない場合は、直接 URL を入力してください。

【ペイジー決済について】

ペイジー対応金融機関ATMでお支払をおこないます。(ペイジーマークが貼ってあるATMでご利用いただけます。)ただし、金融機関窓口でのお支払いはできません。また決済額が10万円を超える場合、ATMでのお支払いはできません。オンラインバンキングまたはモバイルバンキングにて支払い処理を行ってください。



※ QR コードを読み取ると SB ペイメントサービス㈱のサイトに遷移し、ペイジーの決済手順をご確認いただけます。
※ QR コードの読み取りができない場合は、直接 URL を入力してください。